

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO AD INDIRIZZO MUSICALE
SALICE SALENTINO – GUAGNANO



Via Fontana, 17 - 73015 SALICE SALENTINO (LE)

tel. 0832/407446-082408289

Sito web: www.icsalice.edu.it

p.e.o.: leic85100b@istruzione.it - p.e.c.: leic85100b@pec.istruzione.it

C.F. n. 93057850757 - Codice mecc. scuola **LEIC85100B** - Codice univoco **UFRBCJ**

Salice Salentino 19/09/2023

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca -
Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle
Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di
apprendimento innovativi - Avviso Collaudatore
CUP J24D22003430006
CNP M4C1I3.2-2022-961-P-12010

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI

- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche;
- la nota prot. MIUR AOODGEFID/0034815 del 02/08/2017, con la quale si precisa che per il conferimento di incarichi venga preliminarmente verificata la presenza di personale interno;
- il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- i principi trasversali previsti dal PNRR, fra cui il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

- il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;
- il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;
- l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;
- le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022 e la nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.; in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;
- il verbale del Consiglio d'Istituto di "Adozione del PTOF 2022/2025" e successive modificazioni e integrazioni;
- il verbale del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;
- l'atto di concessione MIM che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- la delibera del Collegio dei docenti di adesione all'azione 4.0 "Scuola futura";
- la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione e assunzione in bilancio del Progetto;
- l'assunzione in bilancio del progetto;
- l'approvazione dei criteri di selezione del personale interno per incarichi relative alle figure professionali interni la realizzazione dei progetti del PNRR;
- il CCNL Comparto Scuola 2006-09, Tabella n. 5 (Personale docente) e Tabella n. 6 Personale ATA) ancora vigente, ai sensi dell'art. 1 del CCNL Istruzione e Ricerca 2016- 18;
- la propria determina di relativa al reclutamento di n.1 esperto interno collaudatore;
- gli acquisti di materiale informatico, arredi, strumentazione musicale compiuti per l'attuazione del progetto;
- la tabella di valutazione approvata dal Consiglio di istituto;
- la necessità di reclutare personale esperto "collaudatore" per le procedure di acquisto connesse al Piano e procedere a verifica di conformità alle richieste del materiale pervenuto inerente arredi, strumentazione musicale, strumentazione multimediale;;
- la risposta al ticket di assistenza n. 36998/2023 con la quale è definita l'incompatibilità fra collaudatore e personale che abbia avuto altri ruoli a titolo oneroso nella gestione del progetto "scuola futura";

EMANA

il presente avviso per la selezione di personale interno da impiegare come:

Ruolo	n. figure richieste	Ore previste	COMPENSO LORDO STATO
Collaudatore	1	n. 25 ore	€ 23,22 X 25= € 580,50

Si precisa che il “compenso lordo stato” viene definito relativamente in base al massimo costo possibile secondo le attuali tabelle del CCNL attualmente in vigore.

Il compenso sarà definito in conformità al CCNL per la categoria di appartenenza.

Non sono previsti rimborsi spese di alcun genere e Trattamento di Fine Rapporto.

L'attività di collaudo dovrà essere compiuta nei plessi di questo Istituto interessati dalle consegne.

Art. 1 - Attività e compiti delle Figure richieste

Il personale reclutato dovrà essere disponibile a:

- 1) Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- 2) Provvedere al collaudo tutte le attrezzature acquistate (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici);
- 3) Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- 4) Produrre tutta la documentazione attestante la corrispondenza dei prodotti forniti con i requisiti richiesti dal piano degli acquisti
- 5) Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
- 6) Collaborare con il Dirigente Scolastico con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- 7) Redigere la relazione finale e il time-sheet relativi alla sua attività con evidenza delle ore prestate e qualsiasi altra documentazione richiesta dall'Amministrazione, inerente il ruolo di collaudatore previsto dal presente bando, condizione necessaria per procedere al pagamento della prestazione.
- 8) Produrre dichiarazione di assenza di incompatibilità in relazione all'incarico conferito.

Le attività per il Collaudo dovranno avvenire fuori dall'orario di servizio, essere verbalizzate con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e ogni altra informazione utile. Dovranno essere, comunque, acquisiti da parte dell'Istituzione scolastica attuatrice tutti i documenti probatori dell'attività di Collaudo. Il collaudo è effettuato in presenza di incaricati dell'impresa, che debbono controfirmare il relativo processo verbale, non oltre trenta giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale.

Art. 2 - Requisiti di accesso

La candidatura è aperta a tutto il personale titolare in servizio alla data di emanazione del presente avviso.

Art. 3 - Modalità e Termini per la Candidatura

Il personale interno interessato dovrà produrre apposita candidatura utilizzando l'ALLEGATO 1-2, in calce al presente avviso, corredato da un Curriculum Vitae in formato Europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute.

Tutta la documentazione deve pervenire a questa Istituzione, entro e non oltre le ore 12:00 del 26/09/2023 attraverso la seguente modalità:

invio all'indirizzo leic85100b@pec.istruzione.it di tutta la documentazione richiesta in formato PDF specificando in oggetto: "candidatura - Esperto Collaudatore PNRR";

Ogni titolo per cui si richiede l'attribuzione di punteggio deve essere numerato per ogni sezione dell'ALLEGATO 2 – scheda di autovalutazione. Il/la candidato/a deve riportare il punteggio per ogni titolo nella colonna "AUTOVALUTAZIONE DEL TITOLO" dell'Allegato 2.

Nelle istanze dovranno essere indicate, a pena l'esclusione:

- le proprie generalità;
- l'indirizzo e il luogo di residenza;
- il titolo di studio con la data di conseguimento e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;

Nella domanda (fac-simile allegato al presente avviso pubblico con griglia di valutazione e la dichiarazione di assenza di incompatibilità da compilare a cura dell'interessato) dovrà essere espressamente dichiarata la propria disponibilità a raggiungere le sedi di espletamento dell'incarico site nei comuni di Salice S.no e Guagnano. Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

L'Amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di rescissione del contratto e delle ulteriori conseguenze di legge in caso di autodichiarazioni non corrispondenti a verità.

Art. 4 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Documentazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non indicati nel presente bando;
2. Documentazione pervenuta in modo parziale e/o senza i documenti richiesti dall'art. 2 del presente bando;
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
5. Documento di identità assente, scaduto o illeggibile.
6. Incompatibilità per incarichi a titolo oneroso già formalizzati per il progetto "scuola futura".

Art. 5 - Selezione

La verifica del punteggio dei titoli dichiarati e autovalutati nell'ALLEGATO 2 dagli aspiranti verrà effettuata dal Dirigente scolastico o da apposita Commissione, in funzione della griglia di valutazione.

Il candidato ha l'obbligo, su richiesta della Commissione, di fornire tutte le attestazioni dei titoli dichiarati in sede di domanda e non depositati presso questa Istituzione. Al termine delle operazioni la Commissione redige una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata sul sito web della scuola per gg. 5. Al termine di tale periodo, dopo l'analisi di eventuali reclami, la Commissione pubblicherà la graduatoria definitiva. Il ruolo di Collaudatore sarà assegnato, seguendo l'ordine della graduatoria definitiva. Qualora vi siano delle rinunce l'incarico verrà conferito tramite scorrimento della graduatoria definitiva. Il conferimento dell'incarico di collaudatore esclude la possibilità di accettare qualsiasi altro ruolo all'interno del medesimo progetto.

Non possono partecipare alla selezione coloro che possono essere collegati a ditte o società interessate alla fornitura di cui al presente avviso o che abbiano svolto ruoli di studio, approfondimento, progettazione inerenti al progetto "Scuola futura" a titolo oneroso.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum e a parità di punteggio, l'incarico sarà attribuito al candidato più giovane d'età.

In caso di assenza di candidature al presente bando il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di individuare ulteriori modalità di affidamento dell'incarico al personale interno.

Art. 6 - Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina di Esperto Collaudatore, si procederà alla surroga sulla base della graduatoria definitiva.

Art. 7 - Criteri per la selezione

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti, in base alla seguente griglia:

	Titolo	Punteggi - Eventuali note	Valutazione candidato	Valutazione e Istituto
a	Laurea V.O., specialistica, magistrale	4 punti		
b	Ulteriore Laurea V.O., specialistica, magistrale o Laurea triennale (non come percorso per la laurea di cui al punto a))	2 punti per ogni titolo - max 6 punti		
c	Master di 1^ o 2^ livello rilasciati da enti riconosciuti dal MIM (minimo 500 ore)	1 punto per ogni titolo - max 2 punti		

d	Incarichi organizzativi ricoperti negli ultimi 4 anni afferenti la gestione e l'organizzazione degli edifici, del personale, degli alunni (incluso funzioni strumentali, referenti di plesso)	2 punti per ogni anno - Max 8 punti		
e	Precedenti incarichi come Animatore digitale o componente del team digitale	2 punti per ogni anno - Max 6 punti		
f	Certificazione informatica	2 punti		
g	Anzianità di servizio (incluso anno in corso)	2 punti per ogni anno - Max 8 punti		

Art. 8 - Incarichi e compensi

Al destinatario sarà conferita dal Dirigente Scolastico, una lettera di incarico per lo svolgimento della prestazione. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda purché rispondente ai requisiti richiesti dal presente Avviso. Il compenso è quello previsto dal piano finanziario approvato nel progetto indicato nella tabella riportata nel presente avviso.

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno e il pagamento del corrispettivo avverrà, previa presentazione del time-sheet, solo ad accreditamento avvenuto da parte dell'ente erogatore; lo stesso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente (in particolare Nota MIUR 34815 del 02/08/2017).

Il suddetto compenso potrà, pertanto, essere modificato in proporzione alla minore realizzazione del progetto e conseguente minore finanziamento. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile. L'esperto che si aggiudicherà l'incarico si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'istituto con il Dirigente Scolastico e con il Dsga. Il collaudo dovrà avvenire con tempi e modalità da definire su indicazione del Dirigente e Dsga entro 20 (venti) giorni da ogni consegna e la documentazione finale dovrà essere resa disponibile entro 30 giorni dall'ultima consegna.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia alle Disposizioni e Istruzioni per la gestione dei progetti finanziati dal PNRR.

Art. 9 – Informativa sul trattamento dati personali

L'Istituto Scolastico informa che i dati personali di cui chiede la trasmissione o che sono contenuti nel presente documento sono e saranno trattati per lo svolgimento della funzione istituzionale di questo ente. All'interessato sono riconosciuti i diritti del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii, in particolare quelle previste dall'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 GDPR, attuato con il D. Lgs. 101/2018. Si invita il destinatario della presente comunicazione a conformare le operazioni di trattamento dei dati comunicati secondo quanto previsto dalle prescrizioni normative in materia di tutela del diritto alla riservatezza. L'istituto adotta idonee misure di sicurezza per ciò che concerne la conservazione e la custodia dei dati. I dati possono essere comunicati ad amministrazioni o

enti pubblici in applicazione di norme di legge o di regolamento e, comunque, in esecuzione di fini istituzionali. La comunicazione a privati o enti pubblici economici e la diffusione avverranno solo in esecuzione di norme di legge o di regolamento.

Art. 10 - Disposizioni finali e Pubblicizzazione

Ai sensi di quanto dell'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Michele Serra. Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria. Si comunica che, per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità ecc. saranno tempestivamente visibili sull'Albo Pretorio on line e sul sito della scuola al seguente indirizzo: www.icsalice.edu.it– Amministrazione Trasparente – sezione Bandi e Gare.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Michele Serra
firmato digitalmente

Allegati:

- Allegato 1: istanza di partecipazione e dichiarazione insussistenza motivi di incompatibilità
- Allegato 2: tabella di autovalutazione titoli