



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA



**ISTITUTO COMPRESIVO AD INDIRIZZO MUSICALE
SALICE SALENTINO - GUAGNANO**

Via Fontana, 17 - 73015 **SALICE SALENTINO (LE)**

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria I grado

tel. **0832 / 407446 - 408289 (Segreteria) - fax 0832/723914**

Sito Internet: www.icsalice.edu.it

- p.e.o.: leic85100b@istruzione.it - p.e.c.: leic85100b@pec.istruzione.it

C.F. n. **993057850757** codice mecc. scuola **LEIC85100B** - Codice univoco **UFRBCJ**



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

**pon
2014-2020**



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Prot. 0002369 /VIII.1

Salice Salentino, 21/07/2020

Alla prof.ssa Maria Mercede Conversano

Al Sito web - Albo Pretorio www.icsalice.edu.it

Sezione Amministrazione Trasparente

Agli Atti del Fascicolo PON FESR

OGGETTO: Affidamento incarico di Collaudatore a titolo non oneroso per l'attuazione del progetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne". Progetto realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo.

Cod.N.P.: 10.8.6AFESR PON-PU2020-221 - C.U.P. J22G20000520007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO R.U.P.

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e comitati alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107» ed in particolare art. 4 comma 4 e art. 10 comma 5;

Visto l'avviso pubblico MIUR prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020, - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della

scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;

- Vista** la candidatura di questa Istituzione Scolastica N. 1025490 4878 del 17/04/2020 - FESR - Realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo;
- Vista** la nota del Ministero dell’Istruzione, Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione, Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale, Ufficio IV – Autorità di Gestione prot. AOODGEFID-10459 del 5/05/2020 di autorizzazione del progetto e impegno di spesa a valere sull’azione/sottoazione **10.8.6A** codice identificativo progetto **10.8.6AFESR PON-PU2020-221** ed il relativo finanziamento di € **13.000,00**;
- Viste** le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
- Visti** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- Visto** il Programma annuale relativo all’esercizio finanziario 2020 approvato dal Consiglio d’Istituto con deliberazione n. 35 in data 22/11/2019;
- Visto** il decreto di formale assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato, prot. n. 0001493/VI.1 del 11/05/2020 con modifica al Programma Annuale E.F.2020;
- Rilevata** la necessità di individuare la figura di Collaudatore per i dispositivi acquistati inerenti il progetto cod. **10.8.6AFESR PON-PU2020-221** dal titolo '#La sculanonsiferma', fra il personale interno;
- Acquisita** la disponibilità a titolo gratuito dell’Animatore Digitale prof.ssa Maria Mercede Conversano;

INCARICA

la prof.ssa Maria Mercede Conversano, docente a tempo indeterminato presso questa Istituzione Scolastica, quale Collaudatore, a titolo non oneroso, dei dispositivi acquistati per la realizzazione progetto indicato nella tabella sottostante:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo Autorizzato forniture	Importo Autorizzato spese generali	Importo Autorizzato progetto
10.8.6A	10.8.6AFESR PON-PU2020-221	'#La sculanonsiferma'	€ 11.700,00	€ 1.300,00	€ 13.000,00

L’incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

1. Provvedere alla verifica delle singole apparecchiature e al funzionamento delle stesse;
2. Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell’offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
3. Verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza;
4. Redigere i verbali di collaudo;
5. Verificare l’esistenza delle licenze d’uso del software installato ove previste;
6. Verificare l’esistenza dei manuali d’uso per tutte le attrezzature;
7. Collaborare con il RUP Dirigente Scolastico, nella redazione del certificato di regolare esecuzione;
8. Coordinarsi con l’ufficio addetto per le procedure relative all’inventario dei beni acquistati.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato all’Albo Istituzionale on line nonché nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

Il Dirigente Scolastico R.U.P.
(Dott.ssa Gerarda Marra)*

(*) *Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 (C.A.D.), s.m.i. e norme collegate.*